

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Владимира Митрофановича Игнатьева с. Пружинки Липецкого муниципального района Липецкой области

398541, Липецкая область, Липецкий муниципальный район, с. Пружинки

Изменения и дополнения в КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Владимира Митрофановича Игнатьева села Пружинки Липецкого муниципального района Липецкой области

на 2019-2022 годы

От работодателя:

Директор МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза В.М.Игнатьева



Т.С. Беляева

Дата

М.П.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза В.М.Игнатьева с.Пружинки

 А.А. Орлов

Дата

11.01.21 г.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в администрации Липецкого муниципального района

Регистрационный № 218/1 от «21» января 2021 г.

Главный специалист-эксперт

 (Григорьев Г.Г.)

Принят на Общем собрании работников

Протокол № 1 от 11.01.2021

Внести в коллективный договор следующие изменения и дополнения:

1. В приложении № 3 к коллективному договору «ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВЛАДИМИРА МИТРОФАНОВИЧА ИГНАТЬЕВА СЕЛА ПРУЖИНКИ ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ»

В разделе VI.Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

Пункт 31 изложить в следующей редакции:

31. Ежемесячные выплаты за интенсивность устанавливаются в процентах от оклада всем категориям работников за исключением педагогических работников.

Заведующий хозяйством:

- за организацию контроля правильности расходования энергоресурсов- 25%;
- за ведение документации, связанной с материальной ответственностью -25%;
- за ведение документации по Тб и ПБ-25%;
- за отсутствие обоснованных жалоб со стороны проверяющих - 25%;
- за ликвидацию аварийных ситуаций во вне рабочее время-70%;
- эффективная организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических правил и норм, соблюдение техники безопасности в здании школы – 25%;
- оперативное реагирование на устранение технических неполадок- 25%;
- эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных - 25%
- работа в единой информационной системе в сфере закупок -25%;
- своевременная подготовка документации для заключения договоров – 20%;
- своевременная организация списания материальных ценностей 25%;
- содержание в чистоте всех внутренних и внешних помещений для хранения пищевых продуктов (складов и подвалов и т.д.) – 25%;
- активное участие в общешкольных мероприятиях (праздники, подготовка помещений к праздникам) – 25%;
- участие в работе по благоустройству и оформлению территории-50%;

Библиотекарь, педагог-библиотекарь:

- за наличие ученических, творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем - 25 %;
- за работу с библиотечным фондом – 20%;
- за оформление тематических выставок - 20%;
- за проведение анализа по определению читательских потребностей учащихся и уровня их читательской активности - 20%;
- за увеличение доли учащихся, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда в сравнении с предыдущим годом - 20%;
- за проведение мероприятий для учащихся, в которых активно участвовал библиотекарь - 20%;
- отсутствие недостатков и излишек по результатам инвентаризации библиотечного фонда – 20%;
- использование новых информационных технологий - 20%.

Водитель:

- за интенсивный характер работ -50%;
- за подвоз более, чем из 2-х населенных пунктов -25%;
- за отсутствие нарушений в ходе перевозки обучающихся – 25 %;

- за обеспечение своевременной мойки транспортного средства, содержание салона в соответствии с санитарными требованиями – 50 %;
- отсутствие замечаний за нарушение техники безопасности -25%;
- ведение и содержание документации - путевых листов и др. в надлежащем порядке -50%;
- отсутствие замечаний за нарушение правил эксплуатации автомобиля- 50%;
- подвоз учащихся для участия в областных и районных мероприятиях-25 %;
- отсутствие ДТП -10%.

Делопроизводитель:

- за работу с персональными данными сотрудников-50%;
- за организационное и техническое сопровождение работы по приему обращений от физических и юридических лиц-25%;
- за работу с документами строгой отчетности и обеспечение безопасности хранения и обработки информации в электронном виде-50%;
- за ведение учета личного состава организации, учета и хранения трудовых книжек - 10%;
- отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий в установленные сроки-25%;
- за эффективное использование в работе новых компьютерных технологий -40%;
- своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив -50%.

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий:

- за отсутствие случаев отключения водоснабжения, электроснабжения по вине рабочего 15%;
- эффективная профилактическая работа по предупреждению неполадок - 10%;
- качественный и своевременный осмотр состояния малых форм, мебели конструкций здания - 15%;
- отсутствие замечаний на обслуживание здания-25%;
- отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности - 25%;
- выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов – 25%;
- участие в работе по благоустройству и оформлению территории-50%;
- оперативность в решении возникающих проблем – 5%.

Сторож, оператор котельной:

- отсутствие замечаний по вопросам соблюдения пропускного режима в ночное время- 50%;
- качественное ведение документации по приему и передачи смены.-10%;
- своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электротепло - и водоснабжения, принятие мер по их устранению с обязательным сообщением директору - 25%;
- своевременное реагирование на возникающие ЧС -15%;
- за сбережение энергоресурсов- 5%;
- участие в работе по благоустройству и оформлению территории - 50%;

Шеф-повар:

- отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания-55%;
- отсутствие замечаний на условия и технологию приготовления пищи-55%;
- отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов-25%;
- отсутствие недостатков и излишек по результатам инвентаризации и проверок-50%;
- отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд- 10%;
- отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние помещений пищеблока- 30%;
- отсутствие замечаний на своевременное заполнение необходимых журналов,

меню –40%;

- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности- 5%;
- проведение озеленения, оформления территории -50%;
- образцовое содержание пищеблока -50%;
- высокий уровень трудовой дисциплины -25%.

Повар:

- качественное выполнение технологии приготовления блюд (соответствие объема порций возрасту, отсутствие претензий со стороны медицинского персонала, администрации, родителей, педагогов по качеству питания) - 50%;

- отслеживание качества поставляемых продуктов на уровне поступления продуктов со склада на пищеблок - 20%;

- соблюдение правил хранения продуктов, товарного соседства - 20%;

- качественное обслуживание (наличие/отсутствие жалоб со стороны сотрудников)

- 25%;

- высокие оценки бракеражной комиссии по качеству приготовленных блюд - 25%;

- своевременный и качественный отбор суточных проб - 20%;

- отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов - 25%;

- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности- 5%;

- участие в работе по благоустройству и оформлению территории - 50%;

- оперативность в решении возникающих проблем – 10%.

Подсобный рабочий:

- содержание пищеблока, спец. одежды, инвентаря и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии - 25%;

- качество проведения генеральных уборок - 25%;

- сохранность оборудования, приборов, материалов, посуды, спец. одежды, инвентаря (на основании результатов внутреннего контроля) - 25%;

- содержание помещений пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН -

20%:

- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности- 5%;

- участие в работе по благоустройству и оформлению территории-50%;

- минимальный бой кухонной посуды – 15%;

- оперативность в решении возникающих проблем – 10%.