

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ СОШ имени Героя Советского  
Союза В.М.Игнатьева с.Пружинки  
от 30.08.2021 №70

**План работы школьного спортивного клуба (ШСК) «Юность»  
МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза В.М. Игнатьева с.Пружинки  
Липецкого муниципального района  
на 2021 – 2022 учебный год**

Цели работы ШСК:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

- реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
- комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных соревнованиях;
- организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
Работа с кадрами ШСК	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ обеспечение ШСК педагогическими кадрами;</li><li>▪ анализ педагогического состава ШСК;</li><li>▪ движение кадров ШСК в текущем учебном году;</li></ul>	Август-сентябрь	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ составление и утверждение плана работы ШСК на 2021-2022 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);</li><li>▪ составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);</li></ul>	Август-Сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ДО

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализ имеющихся программ ДО;</li> <li>▪ выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>▪ написание программ ДО;</li> </ul>	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ДО, Заместитель директора
Связь со школами	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>▪ проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Связь с административными учреждениями, осуществляющим и координационную функцию	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;</li> </ul>	В течение учебного года по плану контролируются учреждения	Руководитель ШСК
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ проверка планов специалистов;</li> <li>▪ проверка ведения журналов педагогами ДО.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ посещение занятий педагогов с целью контроля;</li> <li>▪ проверка отчетной документации.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ посещение занятий педагогов с целью контроля;</li> <li>▪ проверка отчетной документации.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора
Контроль над выполнением программ ДО	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ посещение занятий;</li> <li>▪ проверка отчетной документации;</li> </ul>	В течение учебного года по	Заместитель директора
Проведение спортивных праздников, спортивных акций,	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>▪ обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>▪ проведения мероприятия;</li> <li>▪ анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО

<p>Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>▪ комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>▪ работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>▪ разработка графика соревнований команд;</li> <li>▪ проведение соревнований</li> <li>▪ подведение итогов.</li> </ul>	<p>В течение учебного года Приложение</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО</p>
<p>Календарь соревнований Спартакиады школьников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>▪ работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>▪ участие в соревнованиях;</li> <li>▪ подведение итогов.</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО</p>